

在宅就労個人申告票

面談担当者

【氏 名】

【住 所】

【電話番号】 自宅 - - ・携帯 - - -

■以下の内容に該当するところに○を付けて下さい。

① 貴方は在宅就労支援事業団を何でお知りになりましたか？

(a) 求人情報 (b) 新聞 (c) チラシ (d) 知人より紹介 (e) その他()

② 貴方の応募された一番の理由は？

(a) 障がいを持っている、または家族に障がい者がいる為 (b) 生活保護を受給している為
(c) 心身障がいの子供がいる為、外で働く事が困難 (d) 小さい子供がいて雇用して頂けない
(e) 自宅で介護が必要な為、外で働く事が困難 (f) 会社倒産(リストラ)で仕事を失った為

※ (a) に○を付けた方 病名() 障害手帳 有 無

③ 貴方は在宅でのお仕事の経験はありますか？

(a) 有る (b) 無い

④ 貴方の1ヶ月の希望収入はどのくらいですか？

月収 _____ 万円位

⑤ 週に何日間のお仕事が可能ですか？ また一日のお仕事可能な時間はどれくらいですか？

曜 日	9-12	12-15	15-18	18-21	21-24	深 夜
月						
火						
水						
木						
金						
土						
日						
合 計						

⑥ 貴方は現在、他の仕事をしていますか？

(a) はい (b) いいえ

⑦ 商品の搬入・搬出は貴方ご自身でして頂きますが車両はお持ちですか？

(a) 所有(車両 _____) (b) 無し

⑧ 貴方のご自宅に小さなお子様はいらっしゃいますか？

(a) はい _____ 名 (b) いいえ

⑨ 貴方はご自宅内でペットを飼っていますか？

(a) はい (b) いいえ

⑩ 希望の職種は何ですか？

(a) 物品製造 (b) 宛 名 (c) DM・ポスティング (d) PC作業 (e) 軽作業(: ~ :)

⑪ メールアドレスはお持ちですか？

(a) はい (b) いいえ お持ちの場合(_____)

在宅就労支援事業団記入欄

日付 平成 年 月 日 面接時間 時 分 ~ 時 分

業務委託契約書

特定非営利活動法人 在宅就労支援事業団を委託者とし、を受託者として、委託者
及び受託者間において次のとおり業務委託の契約を締結する。

第一条 (目的)

委託者・受託者協力のもとに品質の向上と社会への貢献及び事業の繁栄に寄与することを目的とする。

第二条 (業務委託の内容)

委託者は受託者に業務委託及び付帯する作業を発注し、受託者はこれを完成する。

①物品製造作業 ②宛名書き作業 ③DM・ポスティング作業 ④PC作業 ⑤軽作業

第三条 (発注から完了)

委託者は業務を受託者へ発注する際、発注伝票に発注及び指導担当者を明記すると同時に作業単価を明記し受託者へ発注する。受託者は委託者の指定する期間まで作業を完了させ、委託者の指定日時に納品する。

第四条 (請求及び支払い)

報酬は完全出来高払いとする。受託者は商品納品時に伝票を添えて手渡しにて提出する。但し提出漏れが生じた場合は翌月の3日までに委託者へ郵送する。支払日については毎月末日をもって締切り①物品製造作業②宛名書き作業は翌月末、その他作業については翌々月16日に受託者の指定する便局口座に振込むものとする。その場合NG数はカウントしないものとする。

第五条 (契約解除)

委託者または受託者は2ヶ月前に予告することによって、本契約を解約することができる。但し受託者が本契約の各条項のいずれかに違反した場合、委託者は何ら催告することなく本契約を解除することができる。

第六条 (機密保持)

委託者・受託者は本契約の有効期間中及び終了後は、本契約に基づいて相手から開示され又は知徳した全ての情報を秘密に保持するものとし、そのための万全の措置を講ずるものとする。

第七条 (期間)

本契約の期間は1年間とし、委託者・受託者から期間満了の2ヶ月前までに更新の申入れがなされないかぎり自動的に更新されるものとする。

第八条 (疑義の解釈)

本契約に定めのない事項、又は本契約の条項の解釈に疑義が生じた事項については、委託者・受託者誠意をもって協議し、円満解決をはかるものとする。

上記業務委託契約を証するため本契約書を2通作成し、委託者・受託者各署各押印し、各1通を所持する

平成 年 月 日

委託者

熊本市東区下南部1丁目1番72号
特定非営利活動法人 在宅就労支援事業団
電話 096-213-0701

理事長 田中良明

受託者 住所

氏名 印

電話

賛同者 住所

氏名 印

電話



給与受取口座 指定予約票

平成 年 月 日

私は、以下のとおりゆうちょ銀行の口座を給与受取口座として指定します。

1 お客さま氏名

姓	(か)	名	(か)
	(漢字)		(漢字)

2 通常貯金記号番号

記号 (6桁目がある場合は※欄にご記入ください。)	番号 (8桁未満の場合は右詰めで記入し、その頭部の空欄には0Jをご記入ください。)

3 お勤め先・給与支給日

お勤め先	
給与支給日	日

【個人情報の取扱いについて】

ご記入いただいた個人情報は日本郵便株式会社・株式会社ゆうちょ銀行において、給与受取口座の指定予約のために使用いたします。また、日本郵便株式会社・株式会社ゆうちょ銀行は、法令で定める場合を除き、あらかじめお客さまご本人様の同意を得ることなく個人情報を第三者に提供することはありません。

【ご注意】

本票ご提出時点では、給与受取に関する手続きは完了していません。本票のご提出とは別に、必ず、お勤め先で給与受取口座の申請をしていただきますようお願い申し上げます。

----- 以下、店舗使用欄 -----

取扱店名・担当者名等

取扱店名		取扱店番号							
担当者名		印	社員番号						

日 附 印

検査者印

印

担当者別案内

①新規登録窓口

○在宅就労支援事業団沖縄支部：宮城
miyagi@jigyodan.or.jp

お名前・ふりがな・メールアドレスを入力して送信して下さい。
※必ずパソコンから送信すること。

(例)	宛先	miyagi@jigyodan.or.jp
	件名	デジタル採点希望
	本文	氏名(漢字) ふりがな メールアドレス

業務を始めるために必要なIDとパスワードを取得するために
必ずこちらまでメールを送信して下さい。

②PC操作担当窓口

○在宅就労支援事業団本部：菊池
kikuchi@jigyodan.or.jp

○在宅就労支援事業団本部：栗田
awata@jigyodan.or.jp

※問い合わせは全てメールにてお願いします。

それでは皆様宜しくお願ひ致します。